|  |  |
| --- | --- |
|  ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮГосударственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 652 Выборгского района Санкт-Петербурга |   УТВЕРЖДЕНОПриказом от 30.08.2013 № 29-4/о. д.    |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении промежуточной аттестации учащихся 5-8, 10 классов**

**ГБОУ гимназии № 652 Выборгского района Санкт-Петербурга**

1. **Порядок перевода**

1.1. Итоговые годовые отметки по учебным предметам выставляются учителями не позднее, чем за 2 дня до окончания учебных занятий на основании четвертных (полугодовых) оценок с учётом фактического уровня усвоения программы учебного года и результатов промежуточной аттестации по предмету.

Итоговая годовая отметка по предмету выставляется в соответствии с Положением о выставлении годовых и итоговых отметок.

1.2. Учащиеся 5-8 и 10 классов переводятся в следующий класс на основе положительных результатов итоговой отметочной оценки.

1.3. По решению Педагогического совета гимназии в течение первой половины мая месяца может проводиться промежуточная аттестация начиная с 7 класса в форме, утвержденной Педагогическим советом гимназии.

1.4. Учащиеся 5-6 классов переводятся в следующий класс на основании годовых отметок.

1.5. Учащиеся 7-8 и 10 классов проходят промежуточную аттестацию в форме и не менее, чем по двум предметам, утвержденным Педагогическим советом гимназии.

1.6. От промежуточной аттестации могут быть освобождены решением педагогического совета учащиеся 7-8 и 10 классов - отличники учебы, победители международных и городских олимпиад по соответствующим предметам.

1.7. Обучающийся, пропустивший промежуточную аттестацию по уважительной причине, проходит ее в другой день, но не позже чем за 2 недели до начала нового учебного года.

1.8. Промежуточная аттестация для учащихся 7-8,10 классов может проводиться в форме устной, письменной форме, форме теста или зачета, по решению Педагогического совета.

1.9. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся, освоившие обязательную программу и имеющие годовую неудовлетворительную оценку или не аттестацию не более чем по 1 предмету.

1.10. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету, могут быть допущены к экзамену по данному предмету на основании решения Педагогического совета гимназии.

1.11. Учащиеся, получившие во время промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку не более, чем по 1 предмету, могут пройти повторную аттестацию в индивидуально установленные сроки, но не позднее, чем 15 июня.

1.12. Учащиеся, имеющие итоговую неудовлетворительную оценку хотя бы по одному предмету, или получившие неудовлетворительную отметку во время аттестации не более, чем по одному предмету, условно переводятся в следующий класс, и обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, в соответствии с Положением об условном переводе.

 1.13. Учащиеся, получившие 2 и более годовых итоговых неудовлетворительных отметок, или получившие во время промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку более, чем по 1 предмету, либо не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

1. **Проведение промежуточной аттестации**

2.1. График проведения промежуточной аттестации в 7-8 и в 10 классах, форма проведения, перечень предметов утверждается Педагогическим советом гимназии и доводится до сведения учащихся, учителей и родителей (законных представителей) не позднее 15 апреля текущего учебного года.

2.2. Для проведения промежуточной аттестации по предметам в классах создаются специальные комиссии, которые утверждаются директором гимназии. Комиссия состоит из 3 человек.

2.3. Аттестация проводятся по утвержденному директором гимназии расписанию, которое вывешивается для ознакомления учителей, учащихся и родителей (законных представителей) в срок до 15 апреля.

2.4. Тексты для письменных работ и вопросы для устной аттестации составляются учителем-предметником и утверждаются на заседании методического объединения соответствующих дисциплин.

2.5. Во время аттестации по предметам учащиеся могут пользоваться картами, таблицами, статистическими справочниками, моделями, схемами, муляжами, коллекциями, гербариями, микропрепаратами и лабораторными оборудованием.

Учащимся не разрешается использовать во время аттестации тетради, учебники, учебные и справочные материалы (кроме разрешенных комиссией), мобильные телефоны и любые другие средства связи.

2.6. На выполнение письменной работы отводится определенное время. Учащиеся, выполнившие письменную работу, сдают её вместе с черновиком экзаменационной комиссии и выходят из класса. Учащиеся, не закончившие работу в отведенное время, сдают её неоконченной.

2.7. Письменные аттестационные работы хранятся в учебной части гимназии. Проверка их учителем проводится совместно с другими членами экзаменационной комиссии в гимназии.

2.8. Для проведения аттестации в устной форме класс, в котором более 20 учащихся, делится на две группы, сдающие экзамены одна после другой в тот же день. Каждой группе даётся полный комплект билетов и приложений к ним по данному предмету. Билеты, по которым уже аттестовались учащиеся, в той же группе повторно не могут быть использованы.

2.9. Если учащийся не ответил по билету при устной аттестации, комиссия может разрешить ему взять второй билет, при этом оценка снижается на 1 балл.

2.10. Члены комиссии выслушивают ответ учащегося по билету, без необходимости не прерывая его. Учащемуся могут быть предложены дополнительные вопросы, как правило, в пределах материала, предусмотренного билетом: если, отвечая по билету, ученик не обнаруживает удовлетворительного знания материала, ему могут быть предложены дополнительные вопросы по другим темам программы.

2.11. После проведения аттестации по каждому предмету комиссия оценивает ответы учащихся и выставляет экзаменационные и итоговые оценки в протокол. Протокол подписывают все члены комиссии по данному предмету.